

Om de acquisitie goed te laten lopen houden we u graag aan de volgende afspraken:

Het aantal beluren staat in uw offerte/opdrachtbevestiging. Het vastleggen van het aantal beluren is belangrijk omdat het volume van uw opdracht een directe uitwerking heeft op de in de offerte aangeboden tarieven. Wij houden dan ook vast aan de volgende spelregels:

1. Indien het aantal beluren per week of per maand afwijkt van wat is overeengekomen, worden deze afwijkingen gedurende de volgende week of maand gecompenseerd door meer uren of minder uren te bellen. In ieder geval moeten het aantal overeengekomen vastgelegde beluren worden uitgevoerd.
2. Het aantal beluren kan eventueel naar boven worden bijgesteld gedurende de looptijd van het contract – en dit is ook gelukkig meer regel dan uitzondering. In dat geval is het mogelijk dat tussen partijen een nieuwe, lagere prijs per beluur wordt vastgesteld.
3. Gedurende de overeengekomen looptijd van onze belactie, kan het belvolume niet worden ingekort – tenzij we daarover met u schriftelijk overeenstemming bereiken.

Voor een goede kwaliteit van onze belactie is het is heel belangrijk te werken met de juiste adressenlijsten en deze adressenlijsten op tijd in ons CRM systeem in te lezen.

1. Indien u zelf de adressenlijsten opstelt, dienen deze een (1) week voor het afgesproken begin van de werkzaamheden te worden aangeleverd. Mocht dit niet het geval zijn dan zullen de uren die verloren gaan door het niet indienen van deze adressen worden gefactureerd.
2. Indien de u zelf de adressenlijsten opstelt, zullen wij iedere keer twee (2) weken voor het beëindigen van adressenlijsten aan u bekend maken dat nieuwe adressenlijsten moeten worden aangeleverd.
3. Na deze melding van Commcom, zult u vriendelijk worden gevraagd om een nieuwe adressenlijst niet later dan één week na de melding van Commcom bij ons aan te leveren. Mocht dit niet het geval zijn dan zullen de uren die verloren gaan door het niet indienen van deze adressen worden gefactureerd.
4. De aangeleverde adressenlijsten dienen te zijn samengesteld volgens het door ons aangeleverde formaat van annex 1, inclusief volledige invulling van de vermelde datavelden.
5. Indien de adressenlijsten niet volgens dit formaat worden afgeleverd en Commcom de adressenlijsten moet aanvullen, wordt een tarief van euro 40 per uur in rekening gebracht. Onder geen beding kan onvolledige aanlevering van de adressenlijsten aanleiding zijn het in dit contract vastgelegde contractvolume en/of vastgelegde contractuele perioden bij te stellen c.q. te veranderen.
6. Indien de adressenlijsten volgens het correcte formaat worden aangeleverd door (naam bedrijf) worden geen kosten in rekening gebracht. Indien de Commcom de adressenlijsten aanlevert, wordt een uurtarief van euro 40 per uur ex BTW in rekening gebracht.
7. Het inlezen van de adressenlijsten in ons CRM systeem is gratis bij de start van de belactie. Daarna kost het inlezen euro 25 per aangeleverde adressenlijst.
8. De samenstelling van de adressenlijsten zijn altijd uw uiteindelijke verantwoordelijkheid, waarbij het er niet toe doet of deze lijsten nu door u worden aangeleverd of door Commcom. Commcom kan aanbevelingen doen (bijv. op grond van marktonderzoek), maar kan nooit de verantwoordelijkheid op zich nemen t.a.v. de juistheid van de adressenlijsten. En in geen geval kan een onjuiste of niet-volledige belijst aanleiding zijn tot reclamaties van uw kant.

1. Belscript

Het belscript wordt opgesteld door Commcom in overstemming met het door u ingevulde opdrachtvoorbereidingsformulier. Hiervoor is alleen Commcom verantwoordelijk – het is onder ander de unieke competentie van Commcom op dit gebied die ons bedrijf zo effectief maakt. De auteursrechten op het belscript blijven altijd eigendom van Commcom Communication Company.

2. Voorbereidingsgesprek

Wij voeren met u een gesprek om uw bedrijf tot in detail te leren kennen, zodat wij kunnen bellen vanuit een totaal begrip van wat u wilt en nodig heeft. Dit gesprek is inbegrepen in de belvoorbereiding.

3. Informatie over uitvoering

U wordt na elk dagdeel van uitgevoerde werkzaamheden op de hoogte gesteld van de resultaten. Dat gebeurt in de vorm van een infomail, waarin kort de belangrijkste resultaten zijn samengevat. Daarnaast krijgt u na elk dagdeel ook een PDF met details van elke handeling.

U kunt ook een eigen inlog krijgen op ons CRM systeem. Op deze wijze heeft u “online” zicht op de voor u uitgevoerde werkzaamheden. Wij brengen een bedrag van euro 45 in rekening voor het aanmaken van uw inlog. Commcom blijft altijd autonoom beslissen welke medewerker de werkzaamheden blijft uitvoeren.

4. Betalingswijze

Het is natuurlijk voor ons van groot belang dat u de rekening binnen de betalingstermijn voldoet. Tenslotte factureren wij slechts één keer per maand, en dan nog aan het einde van de maand. Bij verzuim van betaling is Commcom gerechtigd de wettelijke incassokosten en percentages in rekening te brengen. Onze betalingstermijn is 14 dagen na factuurdatum.

5. Tussentijdse pauze contract

U kunt het contract tijdelijk pauzeren en op een later moment herpakken, mits in goed overleg met Commcom Communicatie Company en met gegronde reden. Komen beide partijen tot overeenstemming en wenst u dezelfde acquireur bij herpakken contract, dan zijn wij genoodzaakt een bedrag van euro 175 per tussentijdse maand in rekening te brengen. Bij onvolledige maanden wordt het te betalen bedrag procentueel berekend. Dit omdat wij de acquireur voor u reserveren en desbetreffende niet op alle projecten kunnen inzetten.

6. Beëindiging van de overeenkomst

Tenzij wij met elkaar anders overeenkomen, geldt het volgende: behalve wanneer u een (1) maand voor het aflopen van de overeengekomen periode schriftelijk te kennen geeft de overeenkomst niet te willen verlengen, wordt de overeenkomst stilzwijgend verlengd voor een periode van iedere keer drie (3) maanden.

Tussentijdse beëindiging van het contract, verkorting van de afgesproken belperiode, is niet mogelijk, tenzij er sprake is van force majeure omstandigheden (zie Algemene Voorwaarden) die tijdig worden aangemerkt, of in het geval van wederzijdse instemming, die schriftelijk moet worden vastgelegd.

7. Overige opmerkingen

- a. Op alle offertes, overeenkomsten en opdrachtbevestigingen zijn de Algemene Voorwaarden van Commcom Communicatie Company van toepassing.
- b. Alle genoemde bedragen zijn ex-BTW.